**國立政治大學文學院學生參與國際事務經費申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | | 系所 |  | | | 年級 |  |
| 學號 |  | | | | |
| 身份別 | ※是否為陸生？ □是 □否 | | | | | 出國期間學籍狀態 | □註冊完成 □休學 | | | | |
| 聯絡方式 | 電話 |  | | | | Email |  | | | | |
| 手機 |  | | | |
| 申請類別 | □出席國際學術會議  □參與國際學術會議(視訊會議)  □短期研究  □交換生  □海外實習  □國外短期學習課程  □其他 | | | | | 前往國家 |  | | | | |
| 會議所在地點 |  | | | | |
| 主辦機構 |  | | | | |
| 活動時間 | 自 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 活動說明 | □「出席國際學術會議」、□「參與國際學術會議(視訊會議)」  會議主題：  發表論文題目：  發表語言：  □「短期研究」，研究主題：  □「交換生」，修讀領域：  □「海外實習」，實習領域：  □「國外短期學習課程」，課程主題：  □ 其他， | | | | | | | | | | |
| 向**其他單位**經費申請情形  □未獲補助  □申請中  □已獲補助 | 申請單位名稱 | | （申請單位超過一個以上，請另外說明） | | | | | | | | |
| 申請中或已獲補助內容：□機票費 元 □生活費 元  □註冊費 元 □其 他 元  合計 元 | | | | | | | | | | |
| 擬向**文學院**申請之經費 | 擬申請內容：□機票費 元 □生活費 元  □註冊費元 □其 他 元  合計 元 | | | | | | | | | | |
| 檢附右列文件各一份（請備齊並依序排列） | （一）參與國際事務申請表。  （二）邀請函或被接受之證明文件。  （三）擬發表之論文摘要，非學術會議請提研究計畫說明。  （四）已向校內外提出經費申請之說明或補助結果通知函影本。  （五）其他有利於審查之文件，如論文全文、相關著作或外語能力證明影本等。 | | | | | | | | | | |
| 1. 茲同意本申請案獲補助後，依規定公布發表之論文全文及出國報告等相關資料。 2. 獲補助之申請人於返國後，應配合參與本院舉辦之「補助學生出國成果報告發表會」，於會中擔任發表人或出席，時間與方式由本院另訂定之。   申請人簽章： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 學院通過  補助經費 | □機票費（依標準） □生活費（依標準）  □註冊費 元，合計 元。 | | | | | | | | | | |
| 單位主管 |  | | | 學院  承辦人 |  | | | 院長 |  | | |